



**PANDUAN PERMOHONAN
PENDAFTARAN PERCERAIAN/
PEMBATALAN PERKAHWINAN
(ORANG AWAM)**

<http://sppim.gov.my/sppim/home>

Syarat-Syarat Permohonan

1. Pemohon telah mendapat Perintah Penghakiman Perceraian dari Mahkamah Syariah; atau
2. Pemohon telah mendapat Perintah Penghakiman Pembatalan Perkahwinan dari Mahkamah Syariah (hanya perkahwinan dengan kebenaran atau wujud dalam daftar perkahwinan)
3. Permohonan boleh dibuat sama ada oleh pihak lelaki atau perempuan di Pejabat Agama Islam Daerah (PAID) yang ditetapkan dalam perintah / penghakiman Mahkamah

Sistem Pengurusan Perkahwinan Islam Malaysia

LOG MASUK
untuk kakitangan

Sistem Pengurusan Perkahwinan Islam Malaysia (SPPIM) merupakan sistem yang disediakan berasaskan proses kerja untuk kegunaan semua Jabatan Agama Islam Negeri (JAIN) khususnya Pejabat Agama Islam Daerah (PAID) di Malaysia secara lebih efisien dan teratur. Modul-modul yang terdapat dalam SPPIM antaranya ialah permohonan kursus pra-perkahwinan, permohonan kebenaran nikah, pendaftaran nikah sehinggalah kepada proses perceraian, rujuk dan rundingcara.

Kajian Keberkesanan Pelaksanaan Kursus Praperkahwinan Islam kepada Peserta Kursus
Mohon kerjasama Tuan/Puan untuk melengkapkan Kaji Selidik ini. Respons Tuan/Puan amat amat dihargai.
Terima Kasih.

- Benar Nikah Online
- Pra-Perkahwinan Online
- NCR Luar Negara
- Rundingcara Online
- Senarai PAID (Pejabat Agama Islam Daerah)
- Panduan Perkahwinan

Sistem Pengurusan Perkahwinan Islam Malaysia

LOG MASUK untuk kakitangan

GMT	Waktu Solat PUTRAJAYA						
+8	Imsak	Subuh	Syuruk	Zohor	Asar	Maghrib	Isyak
Arah Kiblat	5:50 AM	6:00 AM	7:11 AM	1:23 PM	4:44 PM	7:30 PM	8:43 PM
292° 31' 16"							

Kajian Keberkesanan
Klik untuk muat turun
Panduan Perkahwinan
Borang-borang NCR Selangor

- Benar Nikah Online
- Pra-Perkahwinan Online
- NCR Luar Negara
- Rundingcara Online
- Senarai PAID (Pejabat Agama Islam Daerah)
- Panduan Perkahwinan

Aduan@SPPIM

PERMOHONAN PENDAFTARAN PERCERAIAN / PEMBATALAN PERKAHWINAN

- 1) Muat turun dan cetak Senarai Semak
- 2) Muat turun dan cetak Borang Permohonan Pendaftaran Perceraian / Pembatalan Perkahwinan
- 3) Isi lengkap maklumat dalam Borang Permohonan
- 4) Kemuka Borang Permohonan ke Pejabat Agama Islam Daerah (PAID) yang berkenaan beserta Perintah Penghakiman Mahkamah Syariah
- 5) Pendaftaran beserta bayaran di kaunter PAID
- 6) Pengeluaran Surat Perakuan Cerai / Surat Perakuan Pembatalan Perkahwinan mengikut tempoh yang ditetapkan
- 7) Pemohon hadir ke PAID untuk mengambil dokumen



BORANG PERMOHONAN PENDAFTARAN PERCERAIAN / PEMBATALAN PERKAHWINAN

LUK. / 08 / P



PERINGATAN :

1. Penggunaan *Liquor Paper* adalah tidak dibenarkan
2. Sila gunakan HURUF BE SAR

BIL.	SILA LAMPIRKAN BER SAMA (Tandakan ✓) :	
1.	Salinan Dokumen Pengenalan Diri pemohon	
2.	Surat Perakuan Nikah (asal) / salinan (jika ada)	
3.	Surat Perakuan Rujuk (asal) / salinan (jika berkaitan)	
4.	Perintah/ Penghakiman dari mahkamah	
5.	Bayaran: RM40 (warganegara) / RM80.00 (bukan warganegara)	

KEGUNAAN PEJABAT			
Bil. Daftar Perceraian:		Tarikh Daftar:	
Bil. Daftar Pembatalan perkahwinan:		Tarikh Daftar:	

A. MAKLUMAT AM

1. Tarikh cerai / pembatalan perkahwinan (Hijrah): (Masih)
2. Tempat cerai / pembatalan perkahwinan: * Dalam Mahkamah / Luar Mahkamah
3. Cara perceraian / pembatalan perkahwinan: * Dengan Kebenaran / Tanpa Kebenaran Mahkamah
4. Keadaan isteri semasa perceraian / pembatalan perkahwinan: * Suoi / Held / Nifas / Mengandung
5. Talag kali ke: Jumlah talag:
6. Tempoh iddah:
7. Jenis perceraian / pembatalan perkahwinan:
8. Bayaran tebus talag (jika ada):
9. Bil. Daftar Perkahwinan: Tarikh Daftar:
10. Bil. Daftar Rujuk (jika ada): Tarikh Daftar:
11. Nombor Kes Mahkamah:
12. Tarikh nikah (Hijrah): Tarikh nikah (Masih):
13. Tarikh rujuk (Hijrah): Tarikh rujuk (Masih):
14. Tempat nikah: Daerah: Negeri / Negara:
15. Sebab Perceraian / Pembatalan Perkahwinan:

(*) Potong yang tidak berkenaan

B. MAKLUMAT PANGANGAN

BUAMI

1. Nama (seperti dalam dokumen pengenalan diri):
2. No. Dokumen Pengenalan Diri:
3. Tarikh Lahir: 4. Umur:
5. Warganegara: 6. Bangsa:
7. Alamat (seperti dalam dokumen pengenalan diri):
8. Alamat tempat tinggal semasa:
9. Tahap Pendidikan: 10. Pekerjaan:
11. No. Telefon: (R) (P) (HP)

ISTERI

1. Nama (seperti dalam Dokumen Pengenalan Diri):
2. No. Dokumen Pengenalan Diri:
3. Tarikh Lahir: 4. Umur:
5. Warganegara: 6. Bangsa:
7. Alamat (seperti dalam Dokumen Pengenalan Diri):
8. Alamat tempat tinggal semasa:
9. Tahap Pendidikan: 10. Pekerjaan:
11. No. Telefon: (R) (P) (HP)

Tarikh:

.....
Tandatangan pemohon